



แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

พ.ศ. 2553-2557

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาต
อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

บทที่ 1

บทนำ

1.1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นการเตรียมการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาสมิที่จะป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เพื่อให้มีมาตรการรักษา เยียวยาแก่ผู้ซึ่งได้รับความเดือดร้อน ทั้งนี้การดำเนินการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาสมิ ตามกฎหมายต่างๆ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 มาตรา 67
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522
- ฯลฯ

1.2. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาสมิมีแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

- เพื่อให้คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาสมิใช้เป็นเครื่องมือ และแนวทางในการตัดสินใจ สำหรับการดำเนินการด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาสมิ ได้รับบริการสาธารณะด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอย่างน้อยในระดับมาตรฐานขั้นพื้นฐาน

- เพื่อให้เกิดความชัดเจนในแนวทางปฏิบัติ ในด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

1.3. ขั้นตอนในการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

1. การแต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผน(Planning team)
2. กระบวนการในการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(Planning Procedure) มี 4 ขั้นตอนดังนี้
 - (1) การทบทวนแผนที่มียู่เดิม (Review of existing plan)
 - (2) การวิเคราะห์ความเสี่ยงอันตราย(Hazards analysis)
 - (3) การประเมินความสามารถขององค์กร (Capability assessment)
 - (4) การจัดทำร่างแผน

1.4 เป้าหมายในการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการบังคับใช้

- จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ จำนวน 20 เล่ม
- แต่ละหมู่บ้านในพื้นที่ มีแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในระดับตำบลเพื่อประสานในแนวทางการปฏิบัติให้เกิดความร่วมมือและบูรณาการ
- วันถัดไปจากวันที่ประกาศใช้แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ถือเป็นวันบังคับใช้แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ

1.5 นิยามศัพท์

“สาธารณภัย” หมายถึง อัคคีภัย ภัยพิบัติ ภัยธรรมชาติ ภัยอื่นอันมีที่มาจากสาธารณะ ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ หรือมีผู้กระทำให้เกิดขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือ ของรัฐ

ส่วนที่ 2

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ

1. สภาพทั่วไป

ที่ตั้ง

ตำบลบ้านกาศ อยู่ห่างจากอำเภอแม่สะเรียง 3 กิโลเมตร อยู่ทางทิศเหนือของอำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ทิศเหนือ	ติดกับตำบลเสาหิน อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน
ทิศใต้	ติดกับเทศบาลตำบลแม่สะเรียง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน
ทิศตะวันออก	ติดกับตำบลท่าผาป้อม อำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
ทิศตะวันตก	ติดกับตำบลแม่คง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ลักษณะภูมิประเทศ

พื้นที่ส่วนใหญ่ในตำบลบ้านกาศ เป็นพื้นที่ราบเหมาะสมแก่การทำไร่ ทำนา ทำสวน แหล่งน้ำที่สำคัญในการเกษตร คือ ห้วยแม่หาร ห้วยแม่น้ำขม และห้วยแม่ด้อย

ภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศเป็นมรสุม 3 ฤดู คือ

ฤดูร้อน	เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม	ถึง	เดือนพฤษภาคม
ฤดูฝน	เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน	ถึง	เดือนตุลาคม
ฤดูหนาว	เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน	ถึง	เดือนกุมภาพันธ์

จำนวนหมู่บ้าน

จำนวนหมู่บ้าน ในเขต อบต.เต็มทั้งหมู่บ้าน 12 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 1 – หมู่ที่ 11 และหมู่ที่ 13

จำนวนหมู่บ้านในเขต อบต.เต็มบางส่วน 1 หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ 12

ท้องถิ่นอื่นในตำบล

จำนวนเทศบาล จำนวน 1 แห่ง

เนื้อที่

พื้นที่ทั้งหมดมีจำนวน 162,500 ไร่ เป็นพื้นที่การเกษตร จำนวน 8,374 ไร่ หรือพื้นที่ประมาณ 260 กิโลเมตร

ประชากร

ประชากรรวมทั้งสิ้น	9,448 คน
แยกเป็นชาย	4,673 คน
แยกเป็นหญิง	4,775 คน

2. สภาพทางเศรษฐกิจ

อาชีพ

ครัวเรือนที่ประกอบอาชีพอย่างเดียว จำนวน 300 ครัวเรือน

ครัวเรือนที่ประกอบอาชีพมากกว่า 1 อาชีพจำนวน 3,196 ครัวเรือน

การประกอบอาชีพหลักของประชากรทั้งตำบล คือ การทำนา ผลผลิตเฉลี่ย 300 ถัง / ไร่

ครัวเรือนที่ปลูกข้าว ถั่วเหลือง และพืชผักสวนครัว สัตว์เลี้ยง มี วัว ควาย หมู เป็ด และไก่

กรรมสิทธิ์ในที่ดินทำกิน

ครัวเรือนที่มีที่ดินทำกินของตนเองไม่ต้องเช่า จำนวน 2,900 ครัวเรือน

ครัวเรือนที่มีที่ดินทำกินของตนเองและต้องเช่าเพิ่ม จำนวน 296 ครัวเรือน

ครัวเรือนที่ไม่มีที่ดินทำกินของตนเองต้องเช่าทั้งหมด จำนวน - ครัวเรือน

หน่วยธุรกิจในเขต อบต.

ธนาคาร - แห่ง

โรงแรม/เกสต์เฮ้าส์ 1 แห่ง

ปั้มน้ำมันและก๊าซ 1 แห่ง

โรงงานอุตสาหกรรม - แห่ง

3. สภาพทางสังคม

การศึกษา

โรงเรียนประถมศึกษา 11 แห่ง

โรงเรียนมัธยมศึกษา 2 แห่ง (ม.ต้นในโรงเรียนขยายโอกาส)

โรงเรียนอาชีวศึกษา - แห่ง

โรงเรียน/สถาบันชั้นสูง - แห่ง

ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน / ห้องสมุดประชาชน 13 แห่ง

สถาบันและองค์กรทางศาสนา

วัด 9 แห่ง

สำนักสงฆ์ 2 แห่ง

มัสยิด - แห่ง

ศาลเจ้า 13 แห่ง

โบสถ์ 7 แห่ง

สาธารณสุข

โรงพยาบาลของรัฐ - แห่ง

สถานีอนามัยประจำตำบล 2 แห่ง

สถานพยาบาลเอกชน - แห่ง

ร้านขายยาแผนปัจจุบัน - แห่ง

อัตราการมีและใช้ส้วมรดน้ำ ร้อยละ 90 %

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ป้อมตำรวจ 2 แห่ง

4. การบริการพื้นฐาน

การคมนาคม

มีทางหลวงแผ่นดิน 1 สาย

การโทรคมนาคม

ที่ทำกาไปรษณีย์โทรเลข - แห่ง

สถานีโทรคมนาคมอื่น ๆ 1 แห่ง

โทรศัพท์สาธารณะ 12 แห่ง

การไฟฟ้า

ไฟฟ้าเข้าถึงทั้ง 12 หมู่บ้าน

ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ 1 หมู่บ้าน

แหล่งน้ำธรรมชาติ

ลำน้ำ , ลำห้วย 11 แห่ง

บึง , หนอง และอื่น ๆ 7 แห่ง

แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

ฝาย 9 แห่ง

บ่อน้ำตื้น 178 แห่ง

บ่อโยก 34 แห่ง

ประปาประจำหมู่บ้าน 13 แห่ง

5. ข้อมูลอื่นๆ

มวลชนจัดตั้ง

ลูกเสือชาวบ้าน 2 รุ่น 347 คน

ไทยอาสาป้องกันชาติ - รุ่น - คน

อปพร. 2 รุ่น 84 คน

สมาชิกตำรวจบ้าน 2 รุ่น 45 คน

บทที่ 3

สถานการณ์เสี่ยงภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ

3.1 สถิติการเกิดสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ

จากการเก็บข้อมูลเหตุเรื่องราวร้องทุกข์ ของประชาชนในพื้นที่ และการติดตามการเกิดขึ้นของสาธารณภัย ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขากอบ

ชื่อสาธารณภัย	ปีงบประมาณ พ.ศ.2551		ปีงบประมาณ พ.ศ.2552	
	จำนวน ครั้ง	ประมาณการมูลค่า ความเสียหาย	จำนวน ครั้ง	ประมาณการมูลค่า ความเสียหาย
ภัยแล้ง/การขาดแคลนน้ำ	1	500,000	1	500,000
อุทกภัย/น้ำท่วม	1	-	1	1,500,000
วาตภัย/ภัยจากพายุ ลมกรร โซกแรง	1	500,000	2	300,000
อัคคีภัย	-	-	1	500,000

3.2 การประเมินความเสี่ยงภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศออกแบบ ตารางประเมินดังนี้

ปัจจัยความเสี่ยง	มาก	ปานกลาง	น้อย
ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิด	ค่าคะแนน = 3 คือ มีความถี่การเกิดเกิน 2ครั้ง/เดือน	ค่าคะแนน = 2 คือ มีความถี่การเกิด ระหว่าง1-2ครั้ง/เดือน	ค่าคะแนน = 1 คือ มีความถี่การเกิด น้อยกว่า1ครั้ง/เดือน
ผลกระทบต่อชีวิตร่างกายคน	ค่าคะแนน = 3 คือ มีการบาดเจ็บสาหัส และเสียชีวิตหรือมีผู้ได้รับ ผลกระทบเกิน500 คน	ค่าคะแนน = 2 คือมีการบาดเจ็บสาหัส แต่ไม่มีการเสียชีวิต หรือมีผู้ได้รับผลกระทบ 100-500 คน	ค่าคะแนน = 1 คือ มีการบาดเจ็บเพียง เล็กน้อยหรือมีผู้ได้รับ ผลกระทบน้อยกว่า 100 คน
ความเสียหายต่อทรัพย์สิน	ค่าคะแนน = 3 คือ มีมูลค่า ความเสียหาย เกิน 500,000 บาท	ค่าคะแนน = 2 คือ มี มูลค่าความเสียหาย ระหว่าง 100,000 - 500,000บาท	ค่าคะแนน = 1คือ มี มูลค่าความเสียหาย น้อยกว่า 100,000 บาท
เฉลี่ยคะแนน	เฉลี่ยคะแนน 2.5 ขึ้นไป	เฉลี่ยคะแนน 1.5-2.5	เฉลี่ยคะแนนต่ำกว่า 1.5
สรุปความเสี่ยง			

3.3 ประเมินสถานการณ์ความเสี่ยงภัยในพื้นที่

1. ความเสี่ยงด้านภัยแล้ง/การขาดแคลนน้ำ

ปัจจัยความเสี่ยง	มาก	ปานกลาง	
ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิด	✓ 3		
ผลกระทบต่อชีวิต ร่างกายคน	✓ 3		
ความเสียหายต่อทรัพย์สิน		✓ 2	
เฉลี่ยคะแนน	2.67		
สรุปความเสี่ยง	มีความเสี่ยงในระดับมาก		

2. ความเสี่ยงด้านอุทกภัย/น้ำท่วม

ปัจจัยความเสี่ยง	มาก	ปานกลาง	น้อย
ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิด	✓ 3		
ผลกระทบต่อชีวิต ร่างกายคน	✓ 3		
ความเสียหายต่อทรัพย์สิน	✓ 3		
เฉลี่ยคะแนน	3		
สรุปความเสี่ยง	มีความเสี่ยงในระดับมาก		

3. ความเสี่ยงด้านวาตภัย/ลมกรรโชกแรง

ปัจจัยความเสี่ยง	มาก	ปานกลาง	น้อย
ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิด		✓ 2	
ผลกระทบต่อชีวิต ร่างกายคน			✓ 1
ความเสียหายต่อทรัพย์สิน		✓ 2	
เฉลี่ยคะแนน	1.67		
สรุปความเสี่ยง	มีความเสี่ยงในระดับปานกลาง		

4. ความเสี่ยงด้านอัคคีภัย

ปัจจัยความเสี่ยง	มาก	ปานกลาง	น้อย
ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิด			✓ 1
ผลกระทบต่อชีวิต ร่างกายคน			✓ 1
ความเสียหายต่อทรัพย์สิน		✓ 2	
เฉลี่ยคะแนน	1.33		
สรุปความเสี่ยง	มีความเสี่ยงในระดับน้อย		

3.4 ประเมินช่วงเวลาที่เกิดสถานการณ์ความเสี่ยงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ

ชื่อภัยสาธารณะ	ช่วงเวลาที่เกิด	พื้นที่เสี่ยงภัย
ภัยแล้ง/การขาดแคลนน้ำ	มกราคม-เมษายน	ม.1,ม.5,ม.6,ม.7,ม.11,ม.13
อุทกภัย/น้ำท่วม	สิงหาคม-ธันวาคม	ม.2,ม.4,ม.8,ม.9
วาตภัย/ภัยจากพายุ ลมกรร โซกแรง	พฤษภาคม - ธันวาคม	ทุกหมู่บ้านในพื้นที่
อัคคีภัย	มกราคม - ธันวาคม	ทุกหมู่บ้านในพื้นที่

บทที่ 4

การจัดองค์กรและกำหนดผู้รับผิดชอบ

4.1 องค์กรปฏิบัติ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้อำนวยการ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ช่วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และภาคเอกชนในพื้นที่ร่วมปฏิบัติงานในกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดภัยพิบัติในเขตพื้นที่ ซึ่งมีศักยภาพดังนี้

6. ศักยภาพในตำบล

ก. ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ

1) จำนวนบุคลากร 44 คน

1.1 พนักงานส่วนตำบล

ตำแหน่งในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	5	คน
ตำแหน่งในส่วนการคลัง	4	คน
ตำแหน่งในส่วนโยธา	2	คน

1.2 พนักงานจ้างและพนักงานจ้างประจำ

ตำแหน่งในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	21	คน
ตำแหน่งในส่วนการคลัง	2	คน
ตำแหน่งในส่วนโยธา	10	คน

2) ระดับการศึกษาของบุคลากร

ประถมศึกษา	1	คน
มัธยมศึกษา / อาชีวศึกษา	12	คน
ปวส. / ปวท.	17	คน
ปริญญาตรี	13	คน
สูงกว่าปริญญาตรี	1	คน

ข. ผู้บริหารและสมาชิก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1.	นายพนพล ปัญญา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
2.	นายสมคิด ลาภชูทรัพย์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลำดับ 1	
3.	นายสง่า เสริมสกุล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลำดับ 2	
4.	นายเรืองเดช พันธุ์มาลี	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	

5.	นายประทีป ตันกิจประเสริฐ	ประธานสภา อบต.	
6.	นายอุดม ป้องสุวรรณ	รองประธานสภา อบต.	
7.	นางอรุณีย์ มณีธร	เลขานุการสภา อบต.	
8.	นายทอง ชื่นดวง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1	
9.	นายแดง เจริญเมือง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1	
10.	นายประวิทย์ แน่นแน่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2	
11.	นายประเทือง อางองกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3	
12.	นายอนันต์ สถิตพนาไพร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3	
13.	นายอภิรัตน์ ไชยศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4	
14.	นายสมจิต เพียรฉลาด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4	
15.	นายสีทน มนเชียร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5	
16.	นายทอง วรรณกุล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6	
17.	นายพิเชษฐ มโนศักดิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7	
18.	นายประเสริฐ อากาจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7	
19.	นางอุไร ปัญญา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8	
20.	นายเหรียญทอง สุธา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8	
21.	นายพณสัณฑ์ นันตะภาพ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9	
22.	นายชุมพล ฝั่ทำดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9	
23.	นายกอบกุล ฝั่สกุลอาสิน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 10	
24.	นายเส้าพอ มีจิตใจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 10	
25.	นายประดิษฐ์ จำรัสศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11	
26.	นายอเนก กังวานไพร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11	
27.	นายวิศิษฐ์ เขียวมณี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 12	
28.	นายอุดม ป้องสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 12	
29.	นายนิวัฒน์ สิงห์ดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 13	
30.	นางนิภา สุกุลวันชัย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 13	

ค. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ได้กำหนดขึ้นในสังกัดของสำนักปลัด อบต.บ้านกาศ ซึ่งสำนักปลัด อบต. บ้านกาศ มีการแบ่งส่วนงานภายในออกเป็น 2 งาน ดังนี้

- งานอำนวยกา
- งานประชาสัมพันธ์
- งานฟื้นฟูบูรณะ
- งานแผนและโครงการ
- งานป้องกันและปฏิบัติการ
- งานสื่อสาร

4.2 ศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ

ศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ เป็นผู้อำนวยการศูนย์ฯ โดยมีการจัดโครงสร้างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522 ข้อ 31 แบ่งโครงสร้างเป็น 4 ฝ่ายดังนี้

1.ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

มีหน้าที่สนับสนุนและจัดเตรียมกำลังสมาชิก อปพร. ในการป้องกันสาธารณภัย ภัยพิบัติต่างๆหรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศการจัดเตรียมความพร้อมในการบรรเทาภัย การดำเนินการกู้ภัย บรรเทาภัยให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย

ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อยมีหน้าที่ สนับสนุนและจัดเตรียมกำลังสมาชิก อปพร.ในการรักษาความสงบเรียบร้อย การรักษาความปลอดภัย โดยมีภารกิจดังนี้

3.ฝ่ายสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

มีหน้าที่ สนับสนุนและจัดเตรียมกำลังสมาชิก อปพร.ในการช่วยเหลือหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาลเบื้องต้น การเคลื่อนย้ายผู้เจ็บป่วย และการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย โดยมีภารกิจดังนี้

4.ฝ่ายปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัย

มีหน้าที่ เป็นหน่วยเผชิญเหตุ(First Responder Unit) ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศหรือประจำศูนย์ อปพร.ปฏิบัติงานกู้ชีพ กู้ภัยเบื้องต้นในกรณีเกิดภัยพิบัติหรืออุบัติเหตุทางถนน ให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย และการช่วยเหลือให้การปฐมพยาบาล รวมทั้งเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยได้อย่างปลอดภัยได้อย่างปลอดภัย รวดเร็วและถูกต้องตามหลักวิชาการ สามารถให้การสนับสนุนหน่วยงานในพื้นที่หรือหน่วยงานข้างเคียงที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ในการทำงานกู้ชีพได้อย่างรวดเร็ว

4.4 การบรรจุอัตรากำลัง

4.5.1 ใช้กำลังเจ้าหน้าที่จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่เป็นหลัก

4.5.2 ในภาวะปกติ ใช้กำลังเจ้าหน้าที่ตามการบรรจุจริงจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่

4.5.3 ในภาวะไม่ปกติ หรือเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้บรรจุแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้หน่วยงานต่างๆภายในจังหวัด อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ เข้าปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้กองอำนวยกาป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีประสิทธิภาพ

บทที่ 5

การเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

5.1 วัตถุประสงค์

เพื่อเตรียมการด้านทรัพยากร ระบบการปฏิบัติการและความพร้อมไว้รองรับสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นทั้งการป้องกันบรรเทาและระงับภัยให้มีความพร้อมที่จะเผชิญสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 การปฏิบัติ

5.2.1 อุทกภัย

ก่อนเกิดสาธารณภัย

- สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น บริเวณที่น้ำท่วมประจำ ถนนหรือสะพานที่อาจจะถูกน้ำพัดพังพื้นที่ทำการเกษตร บ่อปลา สัตว์เลี้ยง ไร่เป็นการล่วงหน้า และหามาตรการในการป้องกันหากเกินขีดความสามารถให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขากอบ

- แจ้งเตือนภัยให้ราษฎร โดยเฉพาะผู้อยู่อาศัยในพื้นที่เสี่ยงภัยทราบล่วงหน้าถึงสถานการณ์

- จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการป้องกันอุทกภัยไว้ให้พร้อม เช่น เครื่องสูบน้ำ กระสอบทราย เป็นต้น

ขณะเกิดภัย

- รับปัญหาความต้องการของราษฎรที่ประสบอุทกภัย และให้การบรรเทาช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น แล้วรายงานในห้้องค์การบริหารส่วนตำบลเขากอบทราบ และหากเกินขีดความสามารถให้รายงานขอรับความช่วยเหลือจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขากอบโดยด่วน (กรณีเร่งด่วนให้รายงานทางวิทยุสื่อสารหรือทางอื่นโดยทันที)

สำรวจความเสียหายรายงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศเพื่อขอรับความช่วยเหลือแยกเป็น

- ความเสียหายสิ่งสาธารณประโยชน์

- ความเสียหายด้านชีวิตและทรัพย์สิน

- ความเสียหายด้านปศุสัตว์และประมง

- ความเสียหายด้านการเกษตร

- ความเสียหายด้านอื่น ๆ

การบูรณะฟื้นฟู

- บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบสาธารณภัย เช่น การแจกจ่ายเครื่องอุปโภค บริโภค การให้การดูแลด้านสุขภาพ การแจกจ่ายยารักษาโรค

- เตรียมการบูรณะฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัยในความเสียหาย ๆ ด้าน โดยพิจารณาจากความต้องการของผู้ประสบสาธารณภัย และเตรียมการให้ความช่วยเหลือโดยทันทีหลังน้ำลด

5.2.2 ภัยแล้ง

ก่อนเกิดสาธารณภัย

- สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น บริเวณที่ที่ขาดแคลนน้ำ เป็นประจำ หรือ เจอสภาพปัญหาภัยแล้ง ถนน หรือสะพานที่อาจจะถูกน้ำพัดพังพื้นที่ทำการเกษตร บ่อปลา สัตว์เลี้ยง ไว้เป็นการล่วงหน้า และหามาตรการในการป้องกันหากเกินขีดความสามารถให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ

- แจ้งเตือนภัยให้ราษฎร โดยเฉพาะผู้อยู่อาศัยในพื้นที่เสี่ยงภัยทราบล่วงหน้าถึงสถานการณ์
- จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการป้องกันภัยแล้งไว้ให้พร้อม เช่น จัดเตรียมหารถน้ำ

ขณะเกิดภัย

- รับปัญหาความต้องการของราษฎรที่ประสบปัญหาภัยแล้ง และให้การบรรเทาช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น แล้วรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศทราบ และหากเกินขีดความสามารถให้รายงานขอรับความช่วยเหลือจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศโดยด่วน (กรณีเร่งด่วนให้รายงานทางวิทยุสื่อสารหรือทางอื่นโดยทันที)

สำรวจความเสียหายรายงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศเพื่อขอรับความช่วยเหลือแยกเป็น

- ความเสียหายสิ่งสาธารณประโยชน์
- ความเสียหายด้านชีวิตและทรัพย์สิน
- ความเสียหายด้านการเกษตร
- ความเสียหายด้านปศุสัตว์และประมง
- ความเสียหายด้านอื่น ๆ

การบูรณะฟื้นฟู

- บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบสาธารณภัย เช่น การแจกจ่ายเครื่องอุปโภค บริโภค การให้การดูแลด้านสุขภาพ การแจกจ่ายยารักษาโรค

- เตรียมการบูรณะฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัยในความเสียหาย ๆ ด้าน โดยพิจารณาจากความต้องการของผู้ประสบสาธารณภัย และเตรียมการให้ความช่วยเหลือโดยทันที

5.2.3 ไฟป่าหรือไฟไหม้ริมทาง

ก่อนเกิดสาธารณภัย

- สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น บริเวณที่รกร้าง ข้างทาง ข้างถนนที่มีหน้าแห้ง หรือกิ่งไม้แห้ง และหามาตรการในการป้องกันหากเกินขีดความสามารถให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขากอบ

- แจ้งเตือนภัยให้ราษฎร โดยเฉพาะผู้อยู่อาศัยในพื้นที่เสี่ยงภัยทราบล่วงหน้าถึงสถานการณ์
- จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการป้องกันอุทกภัยไว้ให้พร้อม เช่น เครื่องสูบน้ำ กระจกอบ

ทราย เป็นต้น

ขณะเกิดภัย

- รับผิดชอบต่อความต้องการของราษฎรที่ประสบอุทกภัย และให้การบรรเทาช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น แล้วรายงานในห้วงการบริหารส่วนตำบลบ้านกาศทราบ และหากเกินขีดความสามารถให้รายงานขอรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยด่วน (กรณีเร่งด่วนให้รายงานทางวิทยุสื่อสารหรือทางอื่นโดยทันที)

สำรวจความเสียหายรายงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศเพื่อขอรับการช่วยเหลือแยกเป็น

- ความเสียหายสิ่งสาธารณประโยชน์
- ความเสียหายด้านชีวิตและทรัพย์สิน
- ความเสียหายด้านการเกษตร
- ความเสียหายด้านปศุสัตว์และประมง
- ความเสียหายด้านอื่น ๆ

การบูรณะฟื้นฟู

- บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบสาธารณภัย เช่น การแจกจ่ายเครื่องอุปโภค บริโภค การให้การดูแลด้านสุขภาพ การแจกจ่ายยารักษาโรค

- เตรียมการบูรณะฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัยในความเสียหาย ๆ ด้าน โดยพิจารณาจากความต้องการของผู้ประสบสาธารณภัย และเตรียมการให้ความช่วยเหลือโดยทันที

5.2.4 อัคคีภัย

ก่อนเกิดสาธารณภัย

- สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น บ้านที่เป็นบ้านไม้ หรือมุงด้วยหญ้าคา และบ้านที่มีการเดินสายไฟที่ไม่เป็นระเบียบ, อุปกรณ์ไฟฟ้าเก่าและชำรุด และหามาตรการในการป้องกันหากเกินขีดความสามารถให้รายงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ

- แจ้งเตือนภัยให้ราษฎร โดยเฉพาะผู้อยู่อาศัยในพื้นที่เสี่ยงภัยทราบล่วงหน้าเพื่อให้ความรู้
- จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการป้องกันอุทกภัยไว้ให้พร้อม เช่น เครื่องสูบน้ำ กระจสอบทราย เป็นต้น

ขณะเกิดภัย

- รับผิดชอบต่อความต้องการของราษฎรที่ประสบอัคคีภัย และให้การบรรเทาช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น แล้วรายงานในห้วงการบริหารส่วนตำบลบ้านกาศทราบ และหากเกินขีดความสามารถให้รายงานขอรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยด่วน (กรณีเร่งด่วนให้รายงานทางวิทยุสื่อสารหรือทางอื่นทันที)

สำรวจความเสียหายรายงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขากอบเพื่อขอรับการช่วยเหลือแยกเป็น

- ความเสียหายสิ่งสาธารณประโยชน์
- ความเสียหายด้านชีวิตและทรัพย์สิน
- ความเสียหายด้านการเกษตร
- ความเสียหายด้านปศุสัตว์และประมง
- ความเสียหายด้านอื่น ๆ

บทที่ 6

การปฏิบัติในภาวะฉุกเฉิน

6.1 วัตถุประสงค์

6.1.1 เพื่อดำเนินการระงับภัยที่เกิดขึ้นให้ยุติลงโดยเร็ว หรือลดความรุนแรงของภัยที่โดยการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

6.1.2 เพื่อรักษาชีวิต ทรัพย์สิน และสถานะแวดล้อมที่ได้รับผลกระทบจากการเกิดภัยพิบัติให้สูญเสียน้อยที่สุด

6.2 การจัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจ

คณะกรรมการศูนย์อำนวยการป้องกันและช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยตำบลบ้านกาศ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ประกอบด้วย

1) คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------------|
| 1. นายกองค้ำการบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ | เป็นหัวหน้าศูนย์ |
| 2. กำนันตำบลบ้านกาศ | เป็นรองหัวหน้าศูนย์ |
| 3. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน ตำบลบ้านกาศ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 4. สมาชิกสภา อบต. บ้านกาศ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 5. หัวหน้าสายตรวจตำบลบ้านกาศ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 6. เกษตรประจำตำบลบ้านกาศ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 7. หัวหน้าสถานีอนามัยตำบลบ้านกาศ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 8. ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในเขตพื้นที่ | เป็นผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ |
| 9. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ | เป็นเลขานุการศูนย์ |
| 10. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการศูนย์ |

มีหน้าที่

1. เป็นศูนย์กลางในการติดต่อข่าวสารและสถานการณ์ รวมทั้งการประสานงานกับตำบล ,หมู่บ้านและส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด
2. รับรายงานเหตุการณ์ต่าง ๆ โดยใช้ข่ายสื่อสารที่สะดวกและรวดเร็วที่สุดเพื่อเสนออำเภอแม่สะเรียงทราบทุกวัน จนกว่าสถานการณ์จะเริ่มคลี่คลายสู่ภาวะปกติ
3. เป็นศูนย์รับบริจาคการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในเขตตำบลบ้านกาศ
4. พิจารณาแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาภายหลังน้ำลดไว้ล่วงหน้าโดยประสานงานกับส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารเพื่อเป็นข้อเท็จจริงต่าง ๆ เกี่ยวกับภาวะน้ำท่วมและดำเนินการช่วยเหลือให้ทราบทุกระยะ

2) ฝ่ายแจ้งเตือนภัย

มีหน้าที่ติดตามสภาวะอากาศ สถานการณ์น้ำ รายงานผู้อำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลเขา
กอบทรายทุกวัน เพื่อแจ้งเตือนและเผยแพร่ข้อมูลสถานการณ์อุทกภัยที่ถูกต้องให้ประชาชนทราบ ซึ่งมีคณะทำงาน
ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|-----------------|
| 1. ปลัด อบต.บ้านกาศ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. บุคลากรสังกัดสำนักปลัด อบต.บ้านกาศ | คณะทำงาน |
| 3. สมาชิกสภา อบต.บ้านกาศ ทุกคน | คณะทำงาน |

3) ฝ่ายบรรเทาทุกข์

3.1 หน่วยเคลื่อนที่เร็ว มีหน้าที่จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็ว เพื่อซ่อมสร้างสิ่งสาธารณประโยชน์
สนับสนุนหมู่บ้าน เสริมสร้างแนวป้องกันน้ำท่วมอพยพราษฎรที่ประสบภัย ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------|-----------------|
| หัวหน้าส่วนโยธา | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ช่างโยธา | คณะทำงาน |
| บุคลากรในส่วนโยธา | คณะทำงาน |

3.2 หน่วยบรรเทาทุกข์ มีหน้าที่ในการจัดหาอาหาร น้ำดื่ม ดูแลรักษาสุขภาพความเป็นอยู่ของผู้
ประสบอุทกภัย และสัตว์เลี้ยง ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------|-----------------|
| ปลัด อบต.บ้านกาศ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| หัวหน้าส่วนโยธา | คณะทำงาน |
| หัวหน้าส่วนการคลัง | คณะทำงาน |
| ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน | คณะทำงาน |
| สมาชิกสภา อบต.บ้านกาศ | คณะทำงาน |

4) ฝ่ายฟื้นฟูบูรณะ

มีหน้าที่ฟื้นฟูบูรณะซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบภัยโดยเร็ว ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|-----------------|
| ปลัด อบต.บ้านกาศ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| เกษตรประจำตำบล | คณะทำงาน |
| พัฒนากรประจำตำบล | คณะทำงาน |
| หัวหน้าส่วนการคลัง อบต.บ้านกาศ | คณะทำงาน |
| หัวหน้าส่วนโยธา อบต.บ้านกาศ | คณะทำงาน |

5) ฝ่ายรับบริจาคสิ่งของ และเงินบริจาค

มีหน้าที่รับบริจาคสิ่งของ รวมทั้งจัดเก็บรักษา จัดทำบัญชีรับ จ่ายสิ่งของให้เป็นไปตามเจตนาของผู้
บริจาค ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|-----------------|
| หัวหน้าส่วนการคลัง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| บุคลากรสังกัด ส่วนการคลัง อบต.บ้านกาศ | คณะทำงาน |

6.3 การปฏิบัติ

หลักการปฏิบัติเมื่อเกิดสาธารณภัยในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการดังนี้

6.3.1 เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดภัยพิบัติขึ้นในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่น เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็ว และให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่และผู้อำนวยการจังหวัดทราบทันที

6.3.2 กรณีในพื้นที่ที่เกิดหรือจะเกิดภัยพิบัติอยู่ในความรับผิดชอบของผู้อำนวยการท้องถิ่นหลายคน ผู้อำนวยการท้องถิ่น จะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนก็ได้ แล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว และกรณีผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานของรัฐที่อยู่นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอหรือผู้อำนวยการจังหวัดแล้วแต่กรณีเพื่อส่งการโดยเร็วต่อไป

6.3.3 ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่ติดต่อกันหรือใกล้เคียง มีหน้าที่สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้อำนวยการซึ่งรับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ในพื้นที่ติดต่อกันหรือใกล้เคียงนั้น

6.3.4 เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น เจ้าพนักงานที่ประสบเหตุมีหน้าที่ต้องเข้าดำเนินการเบื้องต้นเพื่อระงับภัยนั้นแล้วรีบรายงานให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อส่งการต่อไป และในกรณีจำเป็นเจ้าพนักงานมีอำนาจดำเนินการใดเพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองชีวิตหรือป้องกันอันตรายที่จะเกิดแก่บุคคลได้

6.3.5 กรณีเจ้าพนักงานจำเป็นต้องเข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ที่อยู่ใกล้เคียงกับบริเวณที่เกิดภัยพิบัติ เพื่อทำการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่แล้ว เว้นแต่ไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองอยู่ในเวลานั้น หรือเมื่อมีผู้อำนวยการอยู่ด้วย และหากทรัพย์สินนั้นเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดสาธารณภัยได้ง่าย ให้เจ้าพนักงานมีอำนาจสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองขนย้ายทรัพย์สินนั้นออกจากอาคารหรือสถานที่ดังกล่าวได้ หากเจ้าของหรือผู้ครอบครองไม่ปฏิบัติตามเจ้าพนักงานมีอำนาจขนย้ายทรัพย์สินนั้นได้ตามความจำเป็น โดยเจ้าพนักงานไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย อันเกิดจากการกระทำดังกล่าว

6.3.6 ให้ผู้อำนวยการในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบสำรวจความเสียหายที่เกิดขึ้นและทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัย และทรัพย์สินที่เสียหายไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับรองสงเคราะห์ฟื้นฟู

บทที่ 7

การอพยพ

7.1 วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและส่วนราชการและสามารถดำเนินการอพยพเคลื่อนย้ายเป็นไปอย่างมีระบบสามารถระงับการแตกตื่นเสียชีวิตของประชาชนไปสู่สถานที่ปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 การปฏิบัติ

1) พื้นที่หมู่ที่ 1 บ้านท่าข้ามใต้

สถานที่ปลอดภัย

- โรงเรียนแม่สะเรียงอนุบาลบ้านโป่ง(สาขาท่าข้าม)
- วัดท่าข้ามใต้

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

- ใช้เส้นทางถนนบ้านท่าข้ามใต้

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

- นายบุญช่วย ตาคำ
- นายทอง ชื่นดวง
- นายแดง เจริญเมือง

2) พื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านสหหาร

สถานที่ปลอดภัย

- โรงเรียนบ้านสหหาร

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

- ใช้เส้นทางถนนบ้านสหหาร

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

- นายบุญมา หม่องเขียว
- นายสามารถ รัตนแก้ว โทร. 0872681127
- นายเจลีศว อินทร์ฤทธิ โทร. 0896508685

3) พื้นที่หมู่ที่ 3 บ้านทุ่งเลี้ยง

สถานที่ปลอดภัย

- ถนนเลี้ยงเมือง
- บริเวณสี่แยกอันดามัน
- บริเวณถนนเพชรเกษม

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

-ใช้เส้นทางถนนเพชรเกษมไปสู่ถนนเลี้ยวเมือง

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

-นายวิวัฒน์	ยอดทอง	โทร. 0815369936
-นายศักดิ์ดา	ชัยพลเดช	โทร. 0843070252
-นายสนทยา	ศรีหิรัญ	โทร. 0835509452

4) พื้นที่หมู่ที่ 4 บ้านถนนแพรก

สถานที่ปลอดภัย

- สถานีอนามัยตำบลเขาอกบ

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

-ใช้เส้นทางถนนเพชรเกษมไปสู่สถานีอนามัยตำบลเขาอกบ
-ใช้เส้นทางถนนเพชรเกษม-บางดี ไปสู่สถานีอนามัยตำบลเขาอกบ

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

-นายสิงห์	ศิริกิ้น	โทร. -
-นายสมใจ	เกตุประกอบ	โทร. -
-นายจรัส	ฤทธิจอม	โทร. -

5) พื้นที่หมู่ที่ 5 บ้านนาเหมร

สถานที่ปลอดภัย

- สวนสาธารณะบ้านนาเหมร

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

-ใช้เส้นทางถนนสายนาเหมรไปสู่สวนสาธารณะบ้านนาเหมร

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

-นายสุทิน	ปลอดปล้อง	โทร. -
-นายประยูทธ	นาคมาตย์	โทร. -
-นายอุคร	สุคง	โทร. -

6) พื้นที่หมู่ที่ 6 บ้านท่ามะพร้าว

สถานที่ปลอดภัย

- บนถนนทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข 4236 (ถนนสายบ้านชา)
- สนามกีฬาหมู่ที่ 6

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

-ใช้เส้นทางถนนนาข้าวเสียว ถนนสายนาเป ไปสู่ถนนทางหลวงแผ่นดิน
-ใช้เส้นทางถนนนาข้าวเสียวสู่สนามกีฬาหมู่ที่ 6

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

-นายปรีชา	คงรอด	โทร. 0822819906
-----------	-------	-----------------

-นายจิระ กิรีรักษ์ โทร. 0822738473

-นายวัชรินทร์ วรรณบวร โทร. 0872726464

7) พื้นที่หมู่ที่ 7 บ้านไสกล้วยเลื่อน

สถานที่ปลอดภัย

- วัดคีรีวิหาร

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

-ใช้เส้นทางถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 4236 (ถนนสายบ้านซา)สู่วัดคีรีวิหาร

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

-นายดำรงศักดิ์ วรรณบวร โทร. -

-นายชาติสิทธิ์ ทองศักดิ์ โทร. -

-นายจัด สมกำลัง โทร. -

8) พื้นที่หมู่ที่ 8 บ้านหนองปรือ

สถานที่ปลอดภัย

- โรงเรียนบ้านหนองปรือ

- สถานีอนามัยบ้านหนองปรือ

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

-ใช้เส้นทางถนนสายบ้านหนองปรือ-บางดี ไปสู่โรงเรียนบ้านหนองปรือ

-ใช้เส้นทางถนนสายบ้านควนยายหม่อม ไปสู่สถานีอนามัยบ้านหนองปรือ

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

-นายสมนึก บุญถาวร โทร. -

-นายแปลก พรมมา โทร. -

-นายทรงพล บุญจิต โทร. 0872774617

9) พื้นที่หมู่ที่ 9 บ้านนาท่อม

สถานที่ปลอดภัย

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาขอบ

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

-ใช้เส้นทางถนนสายบ้านนาท่อม สู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาขอบ

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

-นายสุชาย ห่วงจริง โทร. 0840650984

-นายเดชา ภัคดีโชติ โทร. 0841910847

-นายอำไพ วรรณบวร โทร. 0841903567

10) พื้นที่หมู่ที่ 10 บ้านหนองคล้า

สถานที่ปลอดภัย

- โรงเรียนบ้านเขาหัวแหวน

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

- ใช้เส้นทางถนนสายถ้ำเล-เขาหัวแหวน

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

- นายบุญฤทธิ์ จันทรัมย์ โทร. 0833911383

- นายประเนิน ไชยกุล โทร. 0878866021

- นายสมศักดิ์ ทองแก้ว โทร. -

11) พื้นที่หมู่ที่ 11 บ้านท่าประดู่

สถานที่ปลอดภัย

- ศาลาเฉลิมพระเกียรติ

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

- ใช้เส้นทางถนนเพชรเกษมไปสู่ศาลาเฉลิมพระเกียรติ

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

- นายสุทีป บุญคง โทร. -

- นายนนไชย์ ทองอัม โทร. 0805342161

- นายสุชาติ ลิ้มหุ่น โทร. -

12) พื้นที่หมู่ที่ 12 บ้านนาเป

สถานที่ปลอดภัย

- บนถนนทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข 4236 (ถนนสายบ้านชา)

เส้นทางอพยพหลักและเส้นทางสำรอง

- ใช้เส้นทางถนนนาข้าวเสีย ถนนสายนาเป สู่อถนนทางหลวงแผ่นดิน

ผู้รับผิดชอบในการอพยพ

- นายปรีชา ทองพอม โทร. 0862771453

- นายสายัณฑ์ เรืองสงค์ โทร. -

- นายอากรณ์ ศรีภิรมย์มิตร โทร. -

บทที่ 8 การสื่อสาร

8.1 การสื่อสารกับองค์การบริหารส่วนตำบลเขากอบ

การติดต่อสื่อสาร การแจ้งเหตุภัยพิบัติ หรือสาธารณภัยสามารถแจ้งเหตุได้ทั้งทางโทรศัพท์และวิทยุสื่อสาร โดยเจ้าหน้าที่และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกตำแหน่งได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ

6.1.1 การติดต่อสื่อสารด้วยโทรศัพท์

ที่	ชื่อ-หน่วยงาน-บุคคล	หมายเลขโทรศัพท์	หมายเลขมือถือ
1	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ	-	08-18813981
2	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขากอบ	-	08-98356604
3	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขากอบ	-	08-10250283
4	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขากอบ	-	08-512570935
5	หัวหน้าส่วน โยธา	-	-
6	หัวหน้าส่วนการคลัง	0-53680-0772	08-98546952
7	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน		08-67290788

8.2 ขั้นตอนและวิธีการสื่อสารของ ศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ

1. แจ้งเหตุสาธารณภัยได้ที่ศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศ
2. เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯแจ้งผู้อำนวยการศูนย์ อปพร.องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกาศเพื่อสั่งการ
- 3.ผู้อำนวยการศูนย์ฯ แจ้งหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย สั่งการ/หรือแจ้ง สมาชิก อปพร.
- 4.หัวหน้าฝ่ายแจ้งสมาชิก อปพร. ปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย